

#### § 4.

Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do przedszkola, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.

#### § 5.

Komisja obraduje na posiedzeniach, które zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.

#### § 6.

Najpóźniej w terminie 3 dni od daty posiedzenia komisja sporządza protokół z postępowania rekrutacyjnego.

#### § 7.

1. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola.
2. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
3. Listę podaje się do publicznej wiadomości przez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie przedszkola.
4. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

#### § 8.

Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, o której mowa w

#### § 7.

Adnotację opatruje się podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

#### § 9.

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

#### § 10.


1. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
2. Dyrektor przedszkola rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Od rozstrzygnięcia dyrektora przedszkola przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

§ 11.

Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przedszkola przeprowadza postępowanie uzupełniające według zasad określonych w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.



DYREKTOR PRZEDSZKOLA



*mgr Iwona Zychowska*

(podpis dyrektora)